## **ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ С МЕСТА РАБОТЫ**

Название организации / предприятия

Полный адрес места работы, контактные телефоны

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 год

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка**

Справка выдана Ф.И.О. в том, что он(а) действительно работает в «\_\_\_\_название организации\_\_\_\_\_» в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по настоящее время и его/eжемесячная заработная плата составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью).

На время туристической поездки за Ф.И.О. сохраняется рабочее место и оклад.

Справка выдана по месту требования.

**Директор** м.п.  **подпись**